

交通部公路總局蘇花公路改善工程處
103 年度第 1 次廉政會報會議紀錄

時間：102 年 4 月 3 日（星期三）下午 14 時 00 分

地點：本處會議室

主席：邵處長厚潔

記錄：鄭宏宇

出（列）席人員：本處各單位主管（如簽到表）

壹、主席致詞：

首先感謝秘書室王主任最後一次參與本處廉政會報，謝謝他從創處以來的努力，本處 100 年 3 月 4 日 30 幾位同仁至今日 90 幾位同仁，基本上都是很難得修來的緣分，希望大家能有珍惜這個緣份，同事之間縱向及橫向，均應保持良好的溝通與聯繫，才能使彼此的工作更順利。有關本月份(4 月)包括宜蘭縣政府縣長，全國大學教授參訪本處各項工程，請各工務段及秘書室注意辦理各項行政事宜，另交通部部務會議預定在本處召開，請注意辦理時間，相關單位並妥適安排參訪工地及展示館之行程。

貳、上級單位致詞：本次無上級單位參與。

參、秘書單位工作報告：

一、上次會議決議事項辦理情形：

政風室報告:略(如會議資料)

主席裁(指)示事項：

1. 請各工務段於辦理拜訪地方人士時，應留下書面紀

錄及照片。

2. 因應年底之選舉，各工務段於辦理拜訪時，務必保持行政中立，避免讓外界有誤會的疑慮。

二、上級機關重要政風工作指示事項：略(如會議資料)

三、本處政風工作執行概況：略(如會議資料)

四、近期發生之政風案例：略(如會議資料)

五、針對發生之政風案件策進建議事項：略(如會議資料)

主席裁(指)示事項：

對於本處及各工務段各項設施及辦公場所之各項安全維護，請所有同仁加強注意周遭環境，以避免發生有危害安全之虞情事。有關本處展示館，請相關單位(敦促廠商)特別注意用電，避免發生電線走火所引發之火災情事，另個工務段與監造廠商均應做到守望相助，以確保機關整體安全。

肆、業務單位專題報告：

一、設計科報告：略(如會議資料)

主席裁(指)示事項：

針對社交演練，請設計科籌畫教育訓練，並請本處所有同仁均參與，除期使本處社交演練違規比率降低外，亦可達到防止有心人士(駭客)竊取公務機密及植入木馬程式，達成資訊安全之目的。

二、和平工務段報告：略(如會議資料)

設計科建議事項:針對本處各項工程土石方鬆實比，建請各工務段轉請各監造廠商，依照各段實際狀況不同，做成書面紀錄，以利查考。

主席裁(指)示事項:

有關本項業務，請工程科於必要時函請各監造廠商辦理。

伍、提案討論：

一、提案一(政風室提案)

案由：建請增設本處錄影監控設備，請討論是否增設及增設地點。

決議：

有關本提案，首重加強本處員工道德觀念及提醒同仁避免將財物放置於辦公處所之教育，請各單位主管隨時並加強與同仁之間之溝通與教育即可，至於增設錄影監控設備暫緩辦理。

二、提案二(政風室提案)

案由：建請建置本處廉政會報提案機制，並輪流由各單位（科室及工務段）提報。

決議：

主席裁(指)示:

依照原業務單位專題報告制度，請原應專題報告單位提案討論。

三、提案三(政風室提案)

案由：建議每次廉政會報請於本處（含工務段）2位同仁提出約10分鐘至15分鐘簡報（詳如

說明)，以取代原來各單位之專題報告。

決議：

主席裁(指)示：

請各段副段長、主辦及其他人員依序輪流報告，下次廉政會報請蘇澳段及東澳段副段長先報告，簡報主題及內容由報告人自訂；另配合廉政會報改變形式，加入機關「組織學習」之機制，請本處各單位(含工務段，依各單位人員實際情況派員 2 人至 3 人參與，並請人事室協助辦理登錄公務人員學習時數(1 小時)

陸、臨時動議：無

柒、上級長官指導講評：本次無上級單位參與

捌、主席結論：

本處工程管理費因為執行經費提撥情況，目前已經有慢慢往上提升的情況，但是即使是充裕，因為本處工程執行經費提撥是一個由上往下的情況，為了因應本處後期支出，故必須存一些資本，再者夏天到了，電費是本處很大的支出！希望同仁能節約用電，隨手關燈。另出差管制制度：工區內長差五次，短差 10 次的制度仍維持，另外很多開會時數未達四小時，請依實際情況填寫出差單，例如下午 13:30 開會，出差報告單卻寫 8:30~17:10，這種情況會發生參與會議人員差單有所出入的情形，請大家幫忙注意改善。